

**COMISSÃO DE ÉTICA NO USO DE ANIMAIS - CEUA**

**ORIENTAÇÕES PARA A SUBMISSÃO DE PROTOCOLOS**

**Prezado Pesquisador/Professor:**

Objetivando auxiliá-lo na submissão de protocolos à CEUA IMEPAC, elaboramos um *checklist* de documentos a serem preenchidos quando da realização de experimentos com animais em ensino ou pesquisa no IMEPAC. Para tanto, acesse os formulários no site, preencha-os de acordo com a sua necessidade (ensino ou pesquisa) e protocole-os na secretaria da CEUA (Bloco Central, piso superior, das 8 às 11 horas e das 13 às 17 horas, de segunda a sexta feira) com a Profa. Rosana ou a Sra. Anna Paula Cruz, observando o prazo de submissão previsto no calendário de reuniões.

Se deseja atendimento em horário diferenciado, favor nos informar pelo email [ceua@imepac.edu.br](mailto:ceua@imepac.edu.br) ou rosana.oliveira@imepac.edu.br.

Ao submeter, o responsável receberá um número de protocolo e informações sobre a previsão de parecer, caso o processo não apresente nenhuma pendência documental. Não serão aceitas solicitações de autorização que não contemplarem todos os documentos exigidos e não serão avaliados protocolos de pesquisas em andamento ou concluídos.

Os protocolos (com pareceres favoráveis da CEUA) que objetivarem utilizar animais do Biotério IMEPAC deverão solicitá-los com 60 dias de antecedência da data de início de utilização dos mesmos pelo e-mail da Coordenação do Biotério (dannuta.januario@imepac.edu.br). Como não mantemos excedente de animais, será feita a programação da reprodução.

**Documentos a serem apresentados no ato de submissão à CEUA (**formulários disponíveis no site):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Itens** | **Protocolos de Pesquisa** | **Protocolos de Ensino/Didáticos (Aula Prática)** |
| **1.** | **Duas cópias** do **Projeto de Pesquisa com animais** (na íntegra e no padrão ABNT: sendo uma impressa e a outra em arquivo com **extensão.doc**). Veja Recomendações sobre Projetos de Pesquisa com animais *in vivo*, no site. | **Duas cópias** da **Aprovação da Prática com Animais** pelo Colegiado ou *ad referendum* pelo Coordenador do Curso (uma impressa e a outra em pdf). |
| **2.** | **Duas cópias do Formulário Unificado de Submissão de Protocolos** CEUA IMEPAC, didático ou de pesquisa (sendo uma cópia impressa e assinada, e outra, em arquivo com **extensão.doc**). | |
| **3.** | **Uma cópia do *Curriculum lattes*** do Pesquisador/Professor responsável (arquivo pdf). | |
| **4.** | **Termo de Responsabilidade** do Pesquisador assinado (arquivo pdf). | |
| **5.** | **Uma cópia do Termo de Consentimento** do Proprietário ou Responsável Legal pelos animais\*, assinado (arquivo pdf). | |
| **6.** | **Uma cópia do Cadastro de Fornecedor de Animais**\*\*, assinado (arquivo pdf). | |
| **7.** | **Uma cópia do Termo de Responsabilidade** do Responsável Técnico do Produto Investigacional\*\*\*, assinado (arquivo pdf). | |
| **8.** | **Uma cópia da Autorização do IBAMA** (arquivo pdf), se protocolo com animais silvestres. | |

**\*** Quando o Protocolo objetivar utilizar animais do Biotério IMEPAC, não será necessário encaminhar o Termo de Consentimento do proprietário.

**\*\*** Documento necessário apenas para protocolos que forem adquirir animais de fornecedores externos.

**\*\*\*** Documento necessário apenas para protocolos que utilizem testes com fármacos.

Após o término do experimento, não se esqueça de preencher o relatório final e encaminhá-lo à CEUA, no prazo estipulado.

**Profa. Dra. Rosana de Cássia Oliveira**

**Coordenação da CEUA IMEPAC**