

The background image shows the exterior of a large, light-colored university building. At the top center, there is a prominent dome structure. Below the dome, a large sign reads "UNIVERSIDADE PRESIDENTE ANTONIO CARLOS UNIPAC" and "UNIVERSIDADE UNIPAC" with a logo. The building has multiple windows and a classical architectural style. The text "SEMINÁRIO DE META-AVALIAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL" is overlaid in large, bold, black letters across the center of the image.

# SEMINÁRIO DE META-AVALIAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

**CICLO 2010/2012**

**18/Junho/13**

**A CPA**  
já ouviu muita  
**gente.**



A comissão Própria de Avaliação - CPA - cuida da qualidade do ensino que oferecemos a você. Através de sua opinião podemos construir uma Faculdade cada vez melhor.

**Sua atitude gera resultados. Participe!**





**A Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari considera a autoavaliação como um instrumento importante no processo de busca pela melhoria da qualidade do ensino e institucional. A avaliação é vista como um sistema democrático em que alunos, professores e administração contribuem na orientação das decisões necessárias ao seu bom funcionamento.**

**Desde 2010, com o processo de migração para o Sistema Federal, foi instituída a Comissão Própria de Avaliação – CPA, que vem trabalhado com empenho para o fortalecimento do processo de autoavaliação para que esta continue sendo utilizada como instrumento para uma gestão democrática, legítima e transparente.**

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



**A CPA está ciente de que a autoavaliação é um processo que se constrói e se aperfeiçoa com o tempo, devendo ser o mais democrático e transparente possível, de cunho pedagógico e formativo, capaz de produzir uma cultura de avaliação institucional que fará parte do cotidiano dos processos acadêmicos e administrativos.**

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



# APRESENTAÇÃO DA SÍNTESE DO RELATÓRIO FINAL

## 1 - AVALIAÇÃO DAS DIMENSÕES:

DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 2 – A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO

DIMENSÃO 3 – A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

DIMENSÃO 4 – COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

DIMENSÃO 5 – APOLÍTICAS DE PESSOAL

DIMENSÃO 6 – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

DIMENSÃO 7 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

DIMENSÃO 9 – POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

DIMENSÃO 10 – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

## 2 - AVALIAÇÃO DOCENTE POR DISCIPLINA

**Sua atitude Gera resultados.**  
**Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



# DIAGNÓSTICO DA AUTOAVALIAÇÃO CICLO 2010/2012

A finalidade do diagnóstico (pontos fortes e pontos a serem fortalecidos, oportunidades e ameaças) é servir de apoio para elaboração do Plano de Metas e Ações, o qual é um instrumento de planejamento para algumas atividades da IES e um compromisso de melhoria institucional.

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PONTOS FORTES

Dimensão	Descrição
3	A Responsabilidade Social da Instituição
6	Organização e Gestão da Instituição
7	Infraestrutura Física
8	Planejamento e Avaliação
10	Sustentabilidade Financeira

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PONTOS A SEREM FORTALECIDOS

Dimensão	Descrição
1	<p><b>A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)</b></p> <p><b><u>Graduação</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Melhorar os conceitos dos cursos no ENADE;</li><li>▪ Proporcionar condições aos egressos de alcançarem melhores resultados nos exames de classes e concursos.</li></ul> <p><b><u>Extensão</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Fortalecer os programas institucionais nas áreas, ambiental, cultural e esportiva;</li><li>▪ Incentivar projetos de educação continuada;</li><li>▪ Aperfeiçoar os sistemas de acompanhamento, avaliação e informação das atividades extensionistas para a comunidade interna e externa.</li></ul> <p><b><u>Pós-graduação</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Estabelecer convênios, para a oferta de cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>;</li><li>▪ Buscar parcerias para a realização de cursos em áreas diversas para atendimento à demanda da comunidade.</li></ul> <p><b><u>Profissionais qualificados</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Aprimorar ações para qualificação e formação continuada do corpo gerencial e técnico-administrativo.</li></ul> <p><b><u>Comunicação</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Aperfeiçoar o processo de comunicação interna e externa.</li></ul> <p><b><u>Atendimento ao aluno</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Aperfeiçoar o processo de atendimento ao aluno especialmente nos setores de Protocolo, Secretaria e Financeiro.</li></ul>

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**





# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



2

## A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO

### Graduação

- Melhorar os conceitos dos cursos no ENADE;
- Proporcionar condições aos egressos de alcançarem melhores resultados nos exames de classes e concursos.

### Pesquisa e investigação/iniciação científica

- Fortalecer e incrementar os mecanismos para o aprimoramento e ampliação da pesquisa (docentes) e investigação/iniciação científica (discentes);

### Extensão

- Fortalecer os programas institucionais nas áreas, ambiental, cultural e esportiva;
- Incentivar projetos de educação continuada;
- Aperfeiçoar os sistemas de acompanhamento, avaliação e informação das atividades extensionistas para a comunidade interna e externa.

### Pós-graduação

- Estabelecer convênios, para a oferta de cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*;
- Buscar parcerias para a realização de cursos em áreas diversas para atendimento à demanda da comunidade.

Sua atitude Gera resultados.  
Participe!



UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



4	<p><b>COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE</b></p> <p><b><u>Comunicação interna e externa</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Aperfeiçoar as estratégias, recursos e qualidade da comunicação interna e externa.</li></ul>
5	<p><b>AS POLÍTICAS DE PESSOAL</b></p> <p><b><u>Pessoal</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Fortalecer o programa de qualificação profissional e de melhoria da qualidade de vida de funcionários técnico-administrativos, bem como, de treinamento;</li><li>▪ Melhoria dos mecanismos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente e técnico-administrativo</li></ul>

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

### Atendimento aos estudantes

9

- Aperfeiçoar o processo de atendimento ao aluno especialmente nos setores de Protocolo, Secretaria e Financeiro.
- Aperfeiçoar os mecanismos/sistemáticas de estudos e análises dos dados sobre ingressantes, evasão/abandono, tempos médios de conclusão e outros estudos tendo em vista a melhoria das atividades educativas;
- Fortalecer as políticas de acompanhamento de egressos e de criação de oportunidades de formação continuada;
- Fomentar os programas e práticas de iniciação à ciência e de formação inicial de futuros pesquisadores.

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



# OPORTUNIDADES

**Cursos.** Abertura de Cursos na área de Engenharia, possibilitando uma maior divulgação da Faculdade em todo o Estado.

**Institucional.** A Faculdade possui imagem pública de instituição séria, de qualidade e focada no ensino.

**Parcerias.** A localização da Faculdade, região do Triângulo Mineiro, possibilita a criação de parcerias diversas, intercâmbio e estágios entre as cidades circunvizinhas.

**Sua atitude Gera resultados.**  
**Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## AMEAÇAS

**Localização.** Devido à localização da Faculdade, região do Triângulo Mineiro, há uma enorme concorrência devido à existência de muitas IES, especialmente privadas, com ênfase para a cidade vizinha de Uberlândia.

**Planejamento.** \*Falta um estudo que analise o potencial real de alunos para o ensino superior existentes na região, para que se possa desenvolver um planejamento futuro. É imprescindível considerar o público-alvo, em geral de baixo poder aquisitivo, para que haja a oferta de cursos em conformidade com a demanda e necessidade do mercado regional.

*\* A Empresa de Consultoria HOPER foi contratada pela IES e já está desenvolvendo os estudos e análise de potencial mercadológica– 2013.*

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



## CONCLUSÃO

A Comissão Própria de Avaliação - CPA realizou este trabalho de autoavaliação visando oferecer subsídios à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão.

Nós, da CPA da Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari – ao refletirmos sobre o processo, em seu percurso e nos procedimentos adotados, destacamos que algumas metodologias utilizadas deverão ser aprimoradas, principalmente aquelas voltadas para a difusão dos resultados.

Por fim, esta Comissão entende que o resultado final deste trabalho fortaleceu os processos institucionais, pois, certamente, produziu sua contribuição à Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari para alcançar as exigências feitas pelos órgãos reguladores do ensino superior, pela sociedade e pelo mercado. Todos os esforços e ações tiveram como força motriz a crença em construir conhecimento legítimo e fidedigno, passíveis de credibilidade para tomada de decisão, materializados no **Plano de Metas e Ações**.

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



Os resultados descritos no Relatório Final foram extraídos dos questionários respondidos por alunos, professores e funcionários técnico-administrativos e de análise de documentos da IES, também, de entrevistas com representantes de vários setores.

Foram construídas metas e ações para a solução de fraquezas ou problemas levantados.

## “PLANO DE METAS E AÇÕES”

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



# PLANO DE METAS E AÇÕES RECOMENDADO PELA CPA DA FACULDADE PRESIDENTE ANTÔNIO CARLOS DE ARAGUARI

## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Sector: Área Acadêmica (Direção, Coordenações, CPA, Docentes e Discentes)**

**Problema a ser resolvido: índices de desempenho de cursos no ENADE**

**Meta: Elevar ou no mínimo manter o conceito 3 no ENADE**

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Avaliação diagnóstica do Corpo Discente dos cursos a serem avaliados em 2013.	Os resultados desta avaliação servirão para reflexão do processo ensino-aprendizagem.	Aplicação de Prova Simulada (Questões de ENADE anteriores) para os referidos cursos.	Sala de aula / laboratório de informática.		2ª Quinzena de março de 2013.	Coordenador de cada curso e Professores integrantes do NDE.	Cumprido.
Curso de Aperfeiçoamento destinado a Coordenadores e Gestores da Faculdade.	Propiciar a reflexão acerca da ação das coordenações no processo de gestão do curso.	Oferta de oficina pela IES por meio de professores convidados, especialistas em gestão acadêmica.	Na IES	Já definido pela Direção Geral.	24 de outubro de 2012.	Direção Geral.	Cumprido.

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**





# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



Programa de Aperfeiçoamento Docente Continuado, incluindo a parceria existente com a Faculdade de Medicina de Marília – FAMEMA.	Propiciar a Reflexão acerca da ação do docente no processo de ensino-aprendizagem conforme competências e habilidades contidas nas DCNs de cada curso.	1. Oferta de oficina pela IES por meio de professores especialistas convidados. 2. Oficinas mensais com professores palestrantes da FAMEMA.	Na IES	1. Já definido pela Direção Geral.	1. 2ª Quinzena de março de 2013. 2. Fevereiro a julho de 2013.	Direção Geral, Coordenação de Cursos e CPA.	Fluxo contínuo.
Atividades Complementares para o Corpo Discente por meio de Estudos Dirigidos (EDs) em consonância com o padrão do ENADE.	Dimensionar o processo ensino-aprendizagem do Corpo Discente, por meio da construção ativa do conhecimento por meio da utilização da Tecnologia da Informação.	Oferta de Estudos Dirigidos por meio do Portal Universitário.	Na IES	Não há.	A partir de 2012/1.	Diretores e Coordenadores.	Fluxo contínuo.
Fortalecer a efetiva participação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) de cada curso.	Propiciar que a efetiva participação do NDE impacte na melhoria da qualidade do ensino ministrado e conseqüentemente, no desempenho dos alunos.	Por meio do acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo NDE, bem como e especialmente, dos resultados advindos.	Na IES	Não há.	A partir da 2ª quinzena de novembro de 2012.	Direção, Coordenação e Membros do NDE.	Fluxo contínuo.

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor: Área Acadêmica (Direção, Coordenações, CPA, Docentes e Discentes)**

**Problema a ser resolvido: Desinformação do Corpo Docente quanto a importância, bem como, os resultados da Avaliação Institucional (AI).**

**Meta: Melhorar o nível de conhecimento dos alunos acerca da Avaliação Institucional.**

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Garantir que as coordenações realizem a efetiva divulgação dos resultados (e decorrentes consequências) da AI junto aos discentes, bem como, erigir a consciência acadêmica acerca da importância do processo avaliativo e sua contribuição para a ampliação da qualidade do ensino ministrado pela IES.	Propiciar a conscientização e (co)responsabilização dos acadêmicos quanto aos impactos provocados pelos resultados da AI no planejamento estrutural e organizacional da IES e, ainda, a percepção dos esforços empreendidos pelo corpo gestor da IES em prol de contínuas melhorias do ensino ofertado.	Após a divulgação e socialização do(s) relatório(s) avaliativo(s), pela Coordenação da CPA, a Coordenação de cada Curso deverá fazer pessoalmente, em todas as turmas (sala de aula) a apresentação dos resultados, discutindo a importância do processo, seus possíveis impactos e desdobramentos.	Sala de Aula	Não há	Ultimo mês de aula do semestre.	- Visita em sala: Coordenação de cada curso - Podendo ser acompanhado, se necessário ou solicitado, pela Direção Acadêmica e/ou Coordenação da CPA. - Disponibilização de dados e informações: CPA.	Fluxo contínuo.

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:** Área Acadêmica (Direção, Coordenações, CPA, Docentes e Discentes)

**Problema a ser resolvido:** Atualização e complementação do cervo bibliográfico em todos cursos na IES, bem como, de recursos didáticos e materiais para as aulas.

**Meta:** Ampliar o acervo bibliográfico dos cursos e, também, de recursos didáticos e materiais (material de consumo e equipamentos) para as aulas na IES.

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Aquisição de Acervo bibliográfico para os cursos, a priori, na seguinte ordem: 1. Farmácia/Medicina, 2. Nutrição/ Enfermagem, 3. Educação Física, 4. Pedagogia, 5. Administração, 6. Ciências Contábeis. 7. Sistemas de Informação, 8. Direito.	Atender à proporção mínima de títulos/exemplares por aluno para obter ao exigido para obtenção de conceito 3, na avaliação <i>in loco</i> .	Concluída a revisão dos PPCs pelos NDEs e Coordenação de Curso, devidamente aprovados pelos Colegiados, cada Coordenador irá encaminhar memorial descritivo da bibliografia para ser conferido pela Bibliotecária e após a anuência da mesma, deverá ser remetido à Direção Geral/Compras.	Na IES	Valor estimado após cotação pelo Setor de Compras da IES.	Relação de aquisição encaminhada para a Direção Gera.	Coordenação de Curso, Diretor Acadêmico e Direção Geral.	Fluxo contínuo.
Aquisição de recursos didáticos e materiais para a Brinquedoteca (Curso de Pedagogia).	Ampliar a qualidade das aulas práticas do curso de Pedagogia.	A coordenação deverá relacionar o material a ser utilizado.	Firmas especializadas	Valor determinado após a cotação feita pelo Setor de Compras da IES, em firmas especializadas.	Fevereiro de 2013	Coordenação de Curso e Direção Geral.	Em andamento
Manutenção e/ou Aquisição de Recursos Audiovisuais para as aulas.	Disponibilizar maior número de projetores multimídia, com ênfase nos Data shows para as aulas, principalmente no período noturno.	Realizar, por meio dos Setores de Manutenção e Audiovisuais, o reparo dos equipamentos danificados, para depois avaliar a necessidade de aquisição de novos aparelhos.	IES e/ou terceiros.	Valor determinado após a avaliação das condições de uso dos aparelhos existentes.	1ª. Semana de Fevereiro de 2013	Setores de Manutenção e Audiovisuais da IES.	Em andamento

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



<p>Aquisição de material de consumo (remanescente 2012-2, disciplinas ofertadas em 2013-1 e material de aulas práticas semanais) e equipamentos (7 aparelhos de ar condicionado, um Nobreak e um Ramal telefônico) para os Laboratórios da Saúde.</p>	<p>Porque muitos reagentes não foram encontrados pelo Setor de Compras para aquisição em 2012-2 e são necessários para a realização das aulas práticas. Os aparelhos de ar condicionado são importantes nos Labor. de Histologia I e II, Biologia Celular, Fisiologia e Semiologia, visto que estes são muito quentes durante o dia, bem como, muitos equipamentos (microscópios), e os manequins estão se danificando devido ao excesso de calor.</p>	<p>Revisar os itens a serem adquiridos pela coordenação de cursos e de laboratórios, fornecendo mais opções de produtos substitutos e dados completos de no mínimo de três fornecedores para o setor de compras.</p>	<p>Firmas especializadas.</p>	<p>Aproximadamente R\$ 45.580,00 (excetuando o material de consumo contínuo para a manutenção do laboratório: luvas, formol, ração p/ ratos, maravalha, saco de lixo branco p/ descarte de restos humanos, entre outros). <b>Discriminação:</b> Material de Consumo: R\$20.000,00 Equipamentos (Valores aproximados): 7 Condicionadores de Ar: R\$24.000,00 1 Nobreak + 2 Baterias (60ª): R\$1.560,00 1 Ramal Telefônico: R\$ 19,90</p>	<p>Relação de aquisição encaminhada para a Direção Geral: até 10 de dezembro de 2012.</p>	<p>Coordenação de Curso, de Laboratórios e Direção Geral.</p>	<p>Parcialmente Cumprido.</p>
<p>Aquisição de redes de Futsal.</p>	<p>Porque as existentes estão danificadas.</p>	<p>Aquisição pelo Setor de Compras.</p>	<p>Firmas especializadas.</p>	<p>Valor estimado após cotação pelo setor de compras.</p>	<p>Relação de aquisição encaminhada para a Direção Geral: até 30/11/12.</p>	<p>Coordenação de Curso, Diretor Acadêmico e Direção Geral.</p>	<p>Em andamento</p>
<p><b>Prazo cumprido?</b> ( ) sim ( ) não (x) em parte</p>			<p><b>Justificativa:</b> - Registra-se que os prazos estabelecidos foram cumpridos “em parte” pelo fato de que algumas ações são de fluxo contínuo e outras em andamento.</p>				

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor: Área Acadêmica (Direção, Coordenações, CPA, Docentes e Discentes)**

**Problema a ser resolvido: Melhorias na Infraestrutura da IES**

**Meta: Atingir nível satisfatório dos usuários da IES.**

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investiment o (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsáve l (Quem)	Status
Melhorar o Piso da Quadra do Ginásio e manutenção da Pista Olímpica da IES.	Aprimorar a qualidade das aulas práticas do curso de Educação Física.	Contratar firma adequada para o serviço.	Na IES	Valor estimado pelo Setor de Compras, após a cotação em firma especializada.	Janeiro de 2013	Coordenação de Curso, Diretor Acadêmico e Direção Geral.	Em andamento
Disponibilizar espaço físico adequado para a Brinquedoteca.	Melhorar a qualidade das aulas práticas do curso de Pedagogia.	Adequação de espaço existente. Sugestão: utilização da sala onde funcionava a antiga Biblioteca.	Na IES	Valor estimado após a avaliação do espaço físico.	Ao longo do primeiro semestre de 2013.	Coordenação de Curso, Diretor Acadêmico e Direção Geral.	Em andamento

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor: Área Acadêmica (Direção, Coordenações, CPA, Docentes e Discentes)**

**Problema a ser resolvido: Ampliar o número de alunos nos diversos cursos de graduação da IES.**

**Meta: Ampliar o número de alunos inscritos no vestibular e matriculados nos diversos cursos da IES.**

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Programa Faculdade Aberta – Parceria UNIPAC e comunidade empresarial araguarina.	Por meio desta parceria (UNIPAC / EMPRESAS) serão propiciados benefícios recíprocos para todos os envolvidos. A IES irá proporcionar aperfeiçoamento e capacitação direcionados aos recursos humanos das empresas, bem como irá ampliar o número de alunos em seus cursos de graduação.	Por meio de palestras e/ou minicursos direcionados para temas do universo empresarial, realizadas em sábados letivos.	UNIPAC / Araguari	Valor estimado após definição da programação pela Direção Geral.		Direção Geral e Acadêmica, NIEP e Coordenações de Curso.	Fluxo contínuo
Feira do Conhecimento da Escola Estadual Professor Antônio Marques (EEPAM).	Este evento favorece sobremaneira para a escolha da futura profissão dos alunos concluintes do Ensino Médio da Escola Estadual “Professor Antônio Marcos”, uma das instituições que mais contribui com o número de alunos para os cursos de graduação da Faculdade.	Por meio da realização de minicursos, palestras, atividades de recreação, oferta de brindes, dentre outros, com o envolvimento de professores e alunos da Faculdade. e os alunos da EEPAM. O evento acontece nos três períodos (matutino, vespertino e noturno).	EEPAM			Direção Acadêmica, Coordenação de Curso e NIEP.	Fluxo contínuo

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



Feira do Conhecimento UNIPAC	Este evento favorece sobremaneira para a escolha da futura profissão dos alunos concluintes do Ensino Médio das escolas de Araguari e região, bem como os permite conhecer os cursos de graduação da Faculdade.	Os alunos das escolas parceiras são trazidos para a Faculdade com o objetivo de participarem de minicursos, palestras, visita às dependências (laboratórios, biblioteca, entre outros), oferta de brindes, shows, etc.	Faculdade	Aproximadamente R\$ 9000,00	Segundo semestre de 2013, porém o planejamento deve iniciar-se em 2013/1	Direção Acadêmica, Coordenação de Curso e NIEP.	Fluxo contínuo
Processo Seletivo 2013/01- Medicina e demais cursos	Ampliar o ingresso e permanência dos alunos nos diversos cursos oferecidos pela IES.	Divulgação nos meios de comunicação de Araguari e região. Visita às principais cidades da região com o objetivo de divulgar o Processo Seletivo.	Faculdade	Aproximadamente R\$100.000,00	Primeiro Semestre de 2013	Direção Geral e Acadêmica e Comissão de Vestibular da Faculdade	Fluxo contínuo

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor: Área Acadêmica (Direção, Coordenações, CPA, Docentes e Discentes)**

**Problema a ser resolvido: Abertura de cursos de pós-graduação e ampliação de cursos de extensão da IES.**

**Meta: Abrir cursos de pós-graduação e oferta de novos cursos de extensão na IES.**

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Oferecer em 2013/1 os novos Cursos de Extensão.	Em razão da relevante necessidade de ampliar e complementar a formação profissional do discente.	Oferta de cursos	Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari		De acordo com o projeto de cada curso.	Direção Acadêmica, Coordenação de Curso e NIEP.	Fluxo contínuo
Oferecer os Cursos de Pós-graduação planejados em 2013.	Possibilitar a formação continuada aos egressos da graduação e demais profissionais.	Oferta de cursos	Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari		Primeiro Semestre de 2013	Direção Acadêmica, Coordenação de Curso e NIEP.	Fluxo contínuo
II Congresso Científico Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari	Para fomentar iniciativas de investigação científica que colaborem para o crescimento intelectual por meio de ampla discussão e divulgação de produção científica, acadêmica e técnica.	Realizar o planejamento conjunto da atividade ainda em 2012-2, busca de patrocínio e parcerias e ampla divulgação do evento.	Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari		Primeiro Semestre de 2013	Direção Acadêmica, Coordenação de Curso e NIEP.	Bienal 2013 - Cumprido

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**





# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:** Laboratórios da Saúde / Coordenação de Curso / Direção Acadêmica

**Problema a ser resolvido:** Melhorar a execução das Aulas Práticas dos Laboratórios da Saúde

**Meta:** Conscientizar os professores, técnicos e estagiários de laboratórios de saúde sobre a importância do planejamento para oferecer aos alunos melhor qualidade no ensino.

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investiment o (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Levantamento das dificuldades que os docentes encontram ao ministrar as aulas práticas.	Para saber o nível de satisfação e os problemas encontrados	Através de aplicação de questionário (Pesquisa de Satisfação)	Na IES	Não há	Final do mês de Junho de 2012	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido
Estabelecimento de estratégias para resolver as dificuldades encontradas pelos professores	Diminuição de problemas que os professores encontram para a realização de aulas práticas	Quantificar e qualificar o questionário aplicado	Na IES	Não há	Durante o mês de Junho de 2012	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido
Informar os procedimentos e prazos para solicitações de materiais, insumos e entrega de roteiros de aulas práticas.	Diminuição de problemas encontrados pelos técnicos no preparo das aulas práticas.	Através de ofício institucional	Na IES	Não há	Outubro/2012	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



Treinamento para os técnicos e estagiários dos laboratórios de saúde frente às normas de biossegurança e atendimento aos docentes e discentes	Capacitação e reciclagem visando melhor preparo para atender os usuários dos laboratórios.	Por meio de rodízio dos técnicos e estagiários em todos os Laboratórios. Palestras e aulas práticas oferecidas pelos docentes da instituição.	Na IES	Não há	Primeira Semana de Agosto	Coordenação dos Laboratórios	Parcialment e Cumprido
Distribuição de Guia de Normas de Laboratório para distribuição junto ao corpo docente e discente	Disseminação das normas técnicas dos laboratórios de saúde	Produção de material informativo enviado ao email dos coordenadores, docentes e anexado na porta de entrada de cada laboratório	Na IES	Não há	Primeira Semana de Agosto/2012	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido
Informar aos professores e coordenadores de cursos os procedimentos e prazos para solicitações de materiais, equipamentos e insumos.	Facilitar o processo de cotação e aquisição ao Departamento de Compras.	Através de ofício institucional enviado aos professores e coordenadores de cursos	Na IES	Não há	01/11/2012	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



Solicitar para os professores e coordenadores, informando o prazo, a entrega dos cronogramas e roteiros de práticas.	Diminuição de problemas que os professores encontram para a realização de aulas práticas e diminuição de problemas encontrados pelos técnicos no preparo das aulas práticas.	Através de ofício institucional enviado aos professores e coordenadores de cursos	Na IES	Não há	Primeiro dia letivo de 2013	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido
Distribuição de Guia de Normas de Laboratório para distribuição junto ao corpo docente e discente	Diminuição de problemas que os professores encontram para a realização de aulas práticas e diminuição de problemas encontrados pelos técnicos no preparo das aulas práticas.	Através de ofício institucional enviado aos professores e coordenadores de cursos	Na IES	Não há	Primeira Semana de Fevereiro/ 2013	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido
Treinamento para os técnicos e estagiários dos laboratórios de saúde frente às normas de biossegurança e atendimento aos docentes e discentes	Capacitação e reciclagem visando melhor preparo para atender os usuários dos laboratórios.	Palestras e aulas práticas oferecidas pelos docentes da instituição.	Na IES	Não há	Primeira Semana de Fevereiro/ 2013	Coordenação dos Laboratórios	Cumprido

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**  
NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS

**Problema a ser resolvido:** Manter o projeto “AÇÃO UNIPAC”

**Meta:** Dedicção para aprimorar

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investime nto (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsá vel (Quem)	Status
Manter o projeto “Ação Unipac”	Levar o ensino superior para beneficiar cada vez mais as pessoas e comunidades carentes desprovidas das garantias constitucionais essenciais e que permanecem à margem da sociedade.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar reuniões com corpo discente do Curso de Direito para iniciar as atividades preparativas, definir funções e desenvolver idéias para a concretização do evento, tais como: data, local, definir serviços a serem oferecidos, patrocínios, propaganda local, policiamento, faixas enunciativas, etc.</li> <li>- Elaborar projeto Institucionalizado</li> <li>- Reunir com demais cursos da Instituição que pretendem participar conjuntamente.</li> </ul>	Escolas de periferias da cidade ou locais onde concentram comunidades carentes	R\$ 1.400,00 (baners, faixas, SINE, camiseta s, carro de som	1º Semestre de cada ano	Adriana	Fluxo Contínuo

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**  
NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS

**Problema a ser resolvido:** Ampliar novos convênios

**Meta:** Buscar setores empresarias privados ou públicos

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investim ento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Formalizar outros convênios com empresas privadas e públicas.	Ampliar estágios externos, possibilitando aos alunos uma visão ampla da área jurídica em setores privados e públicos.	Verificar quais empresas, órgãos públicos e/ou privados, escritórios de advocacia, que ainda não tenham convênio com a Unipac.	Araguari e outras localidades próximas.		1º Semestre de 2013	Adriana	Contatando órgãos públicos e privados.
<b>Prazo cumprido?</b> <input type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não <input checked="" type="checkbox"/> em parte				<b>Justificativa:</b> - Aguardando retorno da Assistência Judiciária de Araguari; - Providenciando documentações referentes ao Tribunal de Justiça (Juizado Especial Cível).			

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**  
NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS

**Problema a ser resolvido:** Conscientizar os alunos estagiários a participarem das atividades forenses.

**Meta:** Estimular, orientar e exigir o acompanhamento dos processos em andamento.

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investim ento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsá vel (Quem)	Status
Estimular e conscientizar os alunos a participarem mais das atividades forenses: carteira da OAB provisória, protocolo das petições, distribuição das ações judiciais, acompanhamento dos andamentos processuais e audiências, solicitações junto à Secretaria local, cópia de despachos, mandados, sentença, certidões.	Aluno com formação profissional mais eficiente e ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientar e exigir do aluno do estágio supervisionado o interesse no acompanhamento das ações judiciais ingressadas (site do Tribunal de Justiça) sob sua responsabilidade.</li> <li>- Acompanhar com relatórios bimestrais avaliativos.</li> </ul>	NPJ – atividades reais de estágio supervisionado		1º Semestre de 2013	Adriana	Contatando órgãos públicos e privados.

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**  
NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS

**Problema a ser resolvido:** Criar novos projetos sociais

**Meta:** Viabilizar ideias para formalizar novos projetos.

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investiment o (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsá vel (Quem)	Status
- Criar novos Projetos Sociais (Cesta básica) e com a Defensoria Pública	Levar o discente para o contato com a comunidade de bairros carentes, socializando e viabilizando a prática profissional e ética.	- Elaborar projeto Institucionalizado - Reunir com o corpo discente para buscar ideias inovadoras. - Reunir com a Defensoria Pública para viabilizar o projeto.	NPJ	Verificar orçamento		Adriana	Elaboração dos projetos

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**  
NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS

**Problema a ser resolvido:** Software jurídico específico para lançamento de andamentos processuais

**Meta:** Contatar empresas que elaboram software jurídicos (Preâmbulo, etc) e realizar orçamentos ou CPD da Instituição.

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Adotar software jurídico para lançamentos diários dos andamentos processuais.	Todos os lançamentos diários são realizados com fichas cadastrais, sem possibilidade de controle eficiente.	Viabilizar orçamento com empresas específicas do ramo.	Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari	Verificar orçamentos.		Adriana	Elaboração dos projetos

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**





# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:** Biblioteca

**Problema a ser resolvido:** Livros danificados indisponíveis ao aluno

**Meta:** Restaurar 200 livros até o fim do primeiro semestre de 2013

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Respon sável (Quem)	Status
Encaminhar solicitação para o departamento de compras	Possibilitar a cotação de preços	Encaminhar e-mail	Biblioteca	Nenhum	Agosto/2012	Dielle	Cumprido
Acompanhar resposta do departamento de compras e posição da direção geral	Aguardar autorização para preparação dos materiais	Realizar contato através de ligações e e-mail.	Biblioteca	Nenhum	Março/2013	Dielle	Em andamento
Fazer contato com a empresa prestadora do serviço e verificar as condições de organização do material a ser restaurado	Verificar os procedimentos necessários	Contatar a empresa por e-mail ou telefone	Biblioteca	Nenhum	Março/2013	Dielle	Pendente
Fazer as listagens e organizações solicitadas pela empresa	Encaminhar o material	Fazer contagem e digitalização das informações do material	Biblioteca	Nenhum	Março/2013	Dielle	Não cumprido
Encaminhar o material a ser restaurado	Permitir a empresa restaurar o material	Receber o fornecedor do serviço	Biblioteca	R\$5.000,00 conforme estimativa 2010	Junho/2013	Dielle	Não cumprido

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:** DTI

**Problema a ser resolvido:** ALTA DEMANDA DE IMPRESSÕES E FALTA DE GERENCIAMENTO

**Meta:** GERENCIAR O VOLUME DE IMPRESSÕES NA I.E.S

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investim ento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Instalar um software de controle de impressão em todas as máquinas do setor administrativo da IES.	Estabelecer um sistema de gerenciamento de impressões para a obtenção de relatórios mensais contemplando o volume emitido por cada setor e usuário, permitindo estabelecer metas e formatar processos.	Instalação e configuração de um servidor central de impressão. Escolha de setores para realização de testes. Configuração do sistema para geração de relatórios mensais e emissão dos mesmos à Direção.	Toda IES	nenhum	3 meses Início 10-01-2013	DTI	Em andamento

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor: FINANCEIRO**

**Problema a ser resolvido: Procedimentos Internos**

**Meta: Uniformizar Procedimentos em 100%**

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investime nto (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Uniformizar Procedimento s Internos	Existência de Tratamentos diferentes para mesmas situações	Reunião com a equipe para relato por escrito das tarefas desempenhadas	Setor Financeiro		05/2013	Equipe departamento financeiro	Em andamento
Uniformizar Procedimento s Internos	Existência de Tratamentos diferentes para mesmas situações	Análise dos relatos recebidos e consolidação das informações e envio a todos por email para análise e conhecimento da equipe	Setor Financeiro		06/2013	Equipe departamento financeiro	Em andamento
Uniformizar Procedimento s Internos	Existência de Tratamentos diferentes para mesmas situações	Reunião para verificar como ficou o manual contendo os procedimentos , havendo novas situações a incluir ou alterar , será marcada nova reunião.	Setor Financeiro		07/2013	Equipe departamento financeiro	Pendente

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Sector:** Departamento de Comunicação e Marketing

**Proposta:** Promover a interação entre a Faculdade e os alunos através de atividades culturais.

**Meta:** Interação entre a Faculdade e alunos ao promover o entretenimento e a cultura

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimen- to (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Promover o entretenimento entre os alunos de diversos cursos, através do projeto caça talentos, que poderíamos nomeá-lo como "15 minutos de fama", onde os alunos poderão mostrar seus dons artísticos, nos 15 minutos de fama, (através de uma banda, da dança, atuação, stand up, etc.). Os alunos poderão se inscrever em qualquer modalidade.	O intuito é promover um momento de descontração entre os alunos, além de divulgarmos e conhecermos os talentos.	O participante deverá se inscrever no departamento de comunicação e marketing (em horário de expediente), onde ele preencherá uma ficha de inscrição juntamente com o regulamento para as apresentações.	Próximo às lanchonetes	Sem custo	2013-2	Departamento de Comunicação e Marketing	Em desenvolvimento

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:** Sala dos Professores

**Problema a ser resolvido:**  
Ramal para o laboratório.

**Meta:** Instalar ramal na sala técnica dos Laboratórios.

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Instalar ramal na sala técnica	Agilizar serviço de chamadas e de localização funcionário	Adquirir um aparelho de telefone	Sala Técnica dos Laboratórios		Imediato	Setor de compras	Cumprido

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**  
Sala dos Professores

**Problema a ser resolvido:**  
Comparecimento dos professores da Medicina para assinatura dos pontos

**Meta:**  
Ponto dos Professores assinados 100%

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Solicitar aos professores do Curso de Medicina para comparecerem na Sala dos Professores para assinarem caderno de Ponto.	Assinatura do Livro de Pontos.	Comunicado, e-mail, ligações telefônicas	Coordenação de Medicina/Sala dos Professores		Diariamente	Coordenação de Medicina/Sala dos Professores	Em cumprimento

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**

**Sala dos Professores**

**Problema a ser resolvido:**

Solicitação de material pelo professor para uso em EVENTOS: como fita crepe, cordão, mais pincéis, almanaque em maior quantidade, grampeador, tesoura, como tudo isso não estava previsto pelo professor na maioria das vezes não podemos atendê-lo.

**Meta:**

Atender com prontidão e com qualidade aos eventos sem correrias e atropelos de última hora.

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Solicitar material com antecedência	Dificuldade de atendimento por não ter o material em mãos	Fazer uma prévia do material a ser gasto	Coordenação de Curso		Anterior ao evento	Coordenadores e Professores envolvidos no evento	Fluxo contínuo

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**

**Sala dos Professores**

**Problema a ser resolvido:**

Falta de informação na sala de professores em relação a ausência de Professor(a) por motivo de : Congresso, Eventos e Licença Saúde, o Atestado.

**Meta:**

Comunicação com antecedência sobre ausências

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investimento (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Comunicar com antecedência a ausência	Alunos procuram os professores e não temos justificativas ou sabemos na hora que ele(a) está viajando ou licenciado(a) (Prazos menores)	Ofício, e-mail, comunicado	Sala de Professores e Coordenação		Imediato a Licença	Coordenador/Professor que vai se ausentar	Fluxo contínuo

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**





# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## PLANO DE METAS E AÇÕES

**Setor:**

Sala dos Professores

**Problema a ser resolvido:**

Falta de informação quanto a eventos, reuniões que ocorrem em horários diferentes e não tem como orientar

**Meta:**

Manter a sala dos professores informada

Medida (O que fazer)	Razão (Por que fazer)	Procedimento (Como fazer)	Local (Onde fazer)	Investiment o (Quanto)	Prazo (Quando)	Responsável (Quem)	Status
Comunicar local de reuniões e eventos na Sala dos Professores	Alunos ou participantes da reunião que não sabem para onde ir e não temos como orientá-los	Entregar ofício/comunica do na Sala de Professores	Sala dos Professores		Anterior ao evento	Coordenador da Reunião	Fluxo contínuo

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



Meta-avaliação é a  
avaliação da avaliação.

É um procedimento metodológico que vai  
assegurar a integralidade de uma  
avaliação, desde sua concepção até  
seus resultados.

Sua atitude Gera resultados.  
Participe!



UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



Cada novo ciclo avaliativo deve levar em conta os acertos e eventuais equívocos do processo anterior, buscando verificar questões como a sua adequação à complexidade institucional, a utilidade das recomendações para o aperfeiçoamento da instituição e a melhoria da qualidade acadêmica, a viabilidade dos métodos e instrumentos utilizados e a confiabilidade dos resultados (dentre outros aspectos).

**Sua atitude Gera resultados.**  
**Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**



**UNIPAC**  
**ARAGUARI**

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



# Processo Avaliativo - Ciclo 2010/2012

**Dificuldades e acertos no  
decorrer do processo avaliativo...**

## **Novo Ciclo Avaliativo 2013/2015**

**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI**  
**Comissão Própria de Avaliação - CPA**

**AQUI SEU  
PEDIDO  
FOI ATENDIDO**



**UNIPAC ARAGUARI**



# UNIPAC ARAGUARI

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*



## Comissão Própria de Avaliação - CPA

COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA, DA UNIPAC ARAGUARI, COM BASE NA LEI Nº 10.861, DE 14 DE ABRIL DE 2004:

**Coordenadora:**

Rejane Cristina Rubio Rodrigues da Cunha

**Vice-coordenadora:**

Lucivânia Marques Pacheco

**Representantes do corpo docente:**

Marcos Paulo de Sousa

Osvaldo Freitas de Jesus

**Representantes do corpo discente:**

Allan Duarte

Rosianny Leonel Ferreira

**Representantes do corpo técnico-administrativo:**

Jane Goulart Carrijo e Vaz

Alysson Aguiar Andrade

**Representantes da sociedade civil organizada:**

Roberto Pedroso

Waldezir Miranda de Carvalho



**Sua atitude Gera resultados.  
Participe!**



**UNIPAC – ARAGUARI  
Comissão Própria de Avaliação - CPA**

**A CPA**  
já ouviu muita  
**gente.**



A comissão Própria de Avaliação - CPA - cuida da qualidade do ensino que oferecemos a você. Através de sua opinião podemos construir uma Faculdade cada vez melhor.

**Sua atitude gera resultados. Participe!**

