



---

## **FACULDADE PRESIDENTE ANTÔNIO CARLOS DE ARAGUARI**

Av. Minas Gerais, 1889 - Centro - Araguari - MG - CEP 38440-042  
Telefax: (34) 3249-3900 - [www.unipacaraguari.edu.br](http://www.unipacaraguari.edu.br)

---

*Construindo Conhecimento. Transformando vidas.*

### **2º RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

***COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - CPA***

**Mantenedora:**

Fundação Presidente Antônio Carlos

**Mantida:**

Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari

**Araguari – MG**

**Junho – 2014**

# **1 - A ANÁLISE DOS GRÁFICOS E DESCRIÇÃO DOS INDICATIVOS PRÓPRIOS DE CADA DIMENSÃO**

## **1.1 - RESULTADO DOS QUESTIONÁRIOS APLICADOS (2º Ciclo)**

### **1.1.1 - DAS QUESTÕES OBJETIVAS (FECHADAS) RESPONDIDAS *ON-LINE***

#### **1.1.1.1 - Número de avaliadores:**

- Total de discentes (alunos) que responderam ao questionário: 1.067
- Total de docentes (professores) que responderam ao questionário: 88
- Total de Técnico-Administrativos (funcionários/colaboradores) que responderam ao questionário: 91

#### **1.1.1.2 - Conceitos considerados:**

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Fraco
- Ruim

#### **1.1.1.3 - Consolidação dos resultados:**

**a) Foram considerados itens bem avaliados (resultado Ótimo ou Bom apontados nos gráficos):**

Pelo corpo docente: Questões: 01 - Cumprimento do Regimento e normas institucionais (ÓTIMO 60,23% e BOM 32,95%); 02 - Adequação da Matriz Curricular do Curso (ÓTIMO 63,22% e BOM 29,89%); 03 - Projeto Pedagógico do Curso (ÓTIMO 69,32% e BOM 26,14%); 04 - Cumprimento do Plano de Ensino (objetivos, conteúdos, sistemas de avaliação, atividades) / (ÓTIMO 62,07% e BOM 26,44%); 05 - Compatibilidade da carga-horária das disciplinas com o conteúdo (ÓTIMO 40,91% e BOM 38,64%); 06 - Atividades práticas vivenciadas no curso (aulas práticas, visitas técnicas, e trabalho de campo) / (ÓTIMO 43,18% e BOM 37,5%); 07 - Contribuição do curso na preparação

para o exercício profissional (ÓTIMO 50,57% e BOM 36,78%); 08 - Adequação da metodologia de ensino no processo ensino-aprendizagem (ÓTIMO 54,02% e BOM 37,93%); 09 - Organização, supervisão e controle dos estágios (ÓTIMO 45,98% e BOM 37,93%); 10 - Correspondência do curso quanto à sua expectativa (ÓTIMO 53,41% e BOM 37,5%); 12 - Adequação dos projetos e/ou cursos de extensão às demandas da sociedade (BOM 42,53% e ÓTIMO 26,44%); 13 - Atendimento a alunos carentes (BOM 37,65% e ÓTIMO 31,76%); 14 - Atendimentos a alunos portadores de necessidades especiais (ÓTIMO 38,1% e BOM 38,1%); 15 - Atendimento da Faculdade às demandas da sociedade (BOM 45,24% e ÓTIMO 38,1%); 16 - Eficiência no atendimento dos funcionários da secretaria (ÓTIMO 59,09% e BOM 29,55%); 17 - Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca (ÓTIMO 67,82% e BOM 26,44%); 18 - Eficiência no atendimento dos funcionários do setor financeiro (tesouraria) / (ÓTIMO 54,02% e BOM 32,18%); 19 - Eficiência no atendimento dos funcionários do RH (ÓTIMO 68,18% e BOM 26,14%); 20 - Atuação do coordenador na gestão do curso (ÓTIMO 80,46% e BOM 12,64%); 21 - Clareza, eficiência e adequação da comunicação interna e externa (ÓTIMO 43,18% e BOM 34,09%); 22 - Imagem da Faculdade na sociedade local (ÓTIMO 59,3% e BOM 29,07%); 23 - Relacionamento entre alunos, professores, coordenação e direção (ÓTIMO 58,62% e BOM 32,18%); 24 - Satisfação pessoal na atuação docente (ÓTIMO 72,41% e BOM 25,29%); 25 - Funcionamento, composição e atribuição do Colegiado de Curso e do Comitê de Gestão (ÓTIMO 52,33% e BOM 38,37%); 26 - Participação de representantes do corpo docente nas decisões do Colegiado de Curso (ÓTIMO 50% e BOM 37,21%); 27 - Condições físicas dos prédios (BOM 60,23% e ÓTIMO 21,59%); 28 - Condições e adequação do(s) laboratório(s) específico(s) do(s) curso(s) / (ÓTIMO 43,68% e BOM 40,23%); 29 - Qualidade do material didático utilizado (ÓTIMO 45,45% e BOM 43,18%); 30 - Condições e adequação da Biblioteca (ÓTIMO 59,77% e BOM 32,18%); 31 - Qualidade e quantidade do acervo bibliográfico específico para o(s) curso(s) / (ÓTIMO 45,35% e BOM 34,88%); 32 - Qualidade do(s) laboratório(s) específico(s) do curso (ÓTIMO 47,13% e BOM 33,33%); 33 - Qualidade do laboratório de informática (ÓTIMO 44,71% e BOM 42,35%); 34 - Disponibilidade de uso do(s) laboratório(s) de informática (BOM 44,05% e ÓTIMO 40,48%); 35 - Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem (ÓTIMO 46,51% e BOM 43,02%); 36 - Contribuição da avaliação institucional para a melhoria do ensino e da Faculdade (ÓTIMO 47,67% e BOM 43,02%); 37 - Atendimento às diferenças de qualquer

natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, racial, social, etc) / (ÓTIMO 46,51% e BOM 32,56%); 38 - Atuação do Núcleo de Atendimento ao Estudante (ÓTIMO 44,71% e BOM 34,12%); 39 - Cumprimento das obrigações trabalhistas (ÓTIMO 79,31% e BOM 16,09%); 40 - Regularidade do pagamento dos salários (ÓTIMO 94,25% e BOM 3,45%).

Pelo corpo docente: Questões: 01 - Cumprimento do Regimento e normas institucionais (BOM 37,39% e ÓTIMO 24,84%); 02 - Adequação da Matriz Curricular do Curso (BOM 37,22% e ÓTIMO 22,56%); 03 - Projeto Pedagógico do Curso (BOM 35,47% e ÓTIMO 24,08%); 04 - Cumprimento do Plano de Ensino (objetivos, conteúdos, sistemas de avaliação, atividades) / (BOM 37,82% e ÓTIMO 21,64%); 05 - Compatibilidade da carga-horária das disciplinas com o conteúdo (BOM 34,85% e ÓTIMO 27,46%); 06 - Atividades práticas vivenciadas no curso (aulas práticas, visitas técnicas, e trabalho de campo) / (BOM 25,59% e ÓTIMO 19,55%); 07 - Contribuição do curso na preparação para o exercício profissional (BOM 36,01% e ÓTIMO 23,06%); 08 - Adequação da metodologia de ensino no processo ensino-aprendizagem (BOM 38,24% e ÓTIMO 22,19%); 09 - Organização, supervisão e controle dos estágios (BOM 29,08% e ÓTIMO 19,92%); 10 - Correspondência do curso quanto à sua expectativa (BOM 36,15% e ÓTIMO 21,73%); 11 - Participação dos alunos em projetos de extensão (BOM 27,83% e ÓTIMO 16,7%); 12 - Adequação dos projetos e/ou cursos de extensão às demandas da sociedade (BOM 30,52% e ÓTIMO 17,54%); 14 - Atendimentos a alunos portadores de necessidades especiais (BOM 31,76% e ÓTIMO 25,47%); 15 - Atendimento da Faculdade às demandas da sociedade (BOM 30,5% e ÓTIMO 20,99%); 16 - Eficiência no atendimento dos funcionários da secretaria (BOM 27,72% e ÓTIMO 21,38%); 17 - Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca (ÓTIMO 57,22% e BOM 25,19%); 18 - Eficiência no atendimento dos funcionários do setor financeiro (tesouraria) / (BOM 28,18% e ÓTIMO 26,38%); 19 - Eficiência no atendimento dos funcionários do RH (BOM 31,81% e ÓTIMO 24,1%); 20 - Atuação do coordenador na gestão do curso (ÓTIMO 29,78% e BOM 27,4%); 21 - Clareza, eficiência e adequação da comunicação interna e externa (BOM 29,43% e ÓTIMO 18,95%); 22 - Imagem da Faculdade na sociedade local (BOM 34,6% e ÓTIMO 24,98%); 23 - Relacionamento entre alunos, professores, coordenação e direção (BOM 36,23% e ÓTIMO 27,54%); 24 - Satisfação pessoal como aluno da Faculdade (BOM 34,13% e ÓTIMO 21,66%); 25 - Funcionamento, composição e atribuição do

Colegiado de Curso e do Comitê de Gestão (BOM 32,98% e ÓTIMO 18,37%); 26 - Participação de representantes do corpo discente nas decisões do Colegiado de Curso (BOM 32,46% e ÓTIMO 18,41%); 28 - Condições e adequação do(s) laboratório(s) específico(s) do(s) curso(s) / (BOM 29,17% e ÓTIMO 20,36%); 29 - Qualidade do material didático utilizado (BOM 33,24% e ÓTIMO 22,19%); 30 - Condições e adequação da Biblioteca (ÓTIMO 44,05% e BOM 29,21%); 31 - Qualidade e quantidade do acervo bibliográfico específico para o(s) curso(s) / (BOM 31,25% e ÓTIMO 30,02%); 32 - Qualidade do(s) laboratório(s) específico(s) do curso (BOM 28,67% e ÓTIMO 25,07%); 33 - Qualidade do laboratório de informática (BOM 31,72% e ÓTIMO 23,67%); 34 - Disponibilidade de uso do(s) laboratório(s) de informática (BOM 26,85% e ÓTIMO 20,21%); 35 - Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem (BOM 36,28% e ÓTIMO 20,37%); 36 - Contribuição da avaliação institucional para a melhoria do ensino e da Faculdade (BOM 31,71% e ÓTIMO 23,25%); 37 - Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, racial, social, etc) / (BOM 30,11% e ÓTIMO 30,02%); 38 - Atuação do Núcleo de Atendimento ao Estudante (BOM 31,14% e ÓTIMO 22,54%).

Pelo corpo técnico-administrativo (funcionários): Questões: 01 - Cumprimento do Regimento e normas institucionais (BOM 46,15% e ÓTIMO 37,36%); 02 - Atendimentos a alunos portadores de necessidades especiais (BOM 46,67% e ÓTIMO 34,44%); 03 - Atendimento da Faculdade às demandas da sociedade (BOM 46,07% e ÓTIMO 35,96%); 04 - Eficiência no atendimento dos funcionários do setor financeiro (tesouraria) / (BOM 41,57% e ÓTIMO 38,2%); 05 - Eficiência no atendimento dos funcionários do RH (ÓTIMO 53,93% e BOM 34,83%); 06 - Clareza, eficiência e adequação da comunicação interna e externa (BOM 36,36% e ÓTIMO 28,41%); 07 - Imagem da Faculdade na sociedade local (BOM 41,18% e ÓTIMO 40%); 08 - Relacionamento entre alunos, professores, coordenação e direção (BOM 44,94% e ÓTIMO 26,97%); 09 - Satisfação pessoal na atuação profissional (ÓTIMO 46,07% e BOM 33,71%); 10 - Funcionamento, composição e atribuição do Colegiado de Curso e do Comitê de Gestão (BOM 47,78% e ÓTIMO 27,78%); 11 - Condições físicas dos prédios (BOM 70% e ÓTIMO 18,89%); 12 - Adequação das salas de aula às atividades pedagógicas (BOM 43,18% e ÓTIMO 35,23%); 13 - Qualidade do(s) laboratório(s) específico(s) do curso (ÓTIMO 54,55% e BOM 31,82%); 14 - Qualidade do laboratório

de informática (ÓTIMO 54,55% e BOM 35,235%); 15 - Contribuição da avaliação institucional para a melhoria do ensino e da Faculdade (ÓTIMO 44,44% e BOM 43,33%); 16 - Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, racial, social, etc) / (BOM 48,86% e ÓTIMO 35,23%); 17 - Cumprimento das obrigações trabalhistas (ÓTIMO 60% e BOM 30%); 18 - Regularidade do pagamento dos salários (ÓTIMO 78,65% e BOM 15,73%).

**b) Foram considerados mal avaliados: (resultado Regular, Fraco ou Ruim apontado nos gráficos)**

Pelo corpo docente: Questão: 11 - Participação dos alunos em projetos de extensão (REGULAR 34,43%).

Pelo corpo discente: Questões: 13 - Atendimento a alunos carentes (REGULAR 25,91%); 27 - Condições físicas dos prédios (REGULAR 29,12%).

Pelo corpo técnico-administrativo (funcionários): Não houveram apontamentos mal avaliados.

## **1.1.2 - DAS QUESTÕES SUBJETIVAS (ABERTAS) RESPONDIDAS ON-LINE**

### **1.1.2.1 - Número de avaliadores:**

- Total de discentes (alunos) que responderam ao questionário: 1.067
- Total de docentes (professores) que responderam ao questionário: 88
- Total de Técnico-Administrativos (funcionários/colaboradores) que responderam ao questionário: 91

### **1.1.2.2 - Considerações técnicas:**

Foram consideradas as citações segundo a totalidade dos Cursos (corpo docente e discente), bem como, do corpo técnico-administrativo (funcionários/colaboradores), participantes do processo avaliativo.

### **1.1.2.3 - Consolidação dos resultados (Questões Subjetivas - Abertas)**

- Corpo Docente (Professores)

Total de docentes que responderam ao questionário: 88 docentes.

QUESTÕES	RESULTADOS CONSOLIDADOS (Corpo Docente)
<p><b>QUESTÃO 1.</b></p> <p><b>Cite três aspectos positivos referentes ao(s) Curso(s) em que você leciona e à instituição.</b></p>	<p>Organização, competência e seriedade dos coordenadores; relacionamento entre os professores e coordenadores de curso; coordenação e direção disponíveis; comunicação e democracia nas decisões; avaliação multidisciplinar; corpo docente qualificado; autonomia do professor; qualidade da equipe de funcionários em geral; valorização dos colaboradores; pontualidade no pagamento de salários; responsabilidade social da IES; atendimento às necessidades da sociedade; boa relação entre os professores e alunos; grupo de professores integrados; corpo docente comprometido com o aprimoramento dos alunos; alto nível de conhecimento e vivência de mercado dos professores; elevação dos resultados no ENADE; inserção dos acadêmicos na comunidade; boa carga-horária das disciplinas; valorização dos docentes; ambiente de trabalho muito agradável; os dirigentes empenhados na qualidade do ensino; atuação do NDE; laboratórios novos e bem equipados; contribuição para o crescimento econômico da cidade; contribuição no incremento na saúde do município; bom e atualizado acervo bibliográfico; disciplinas condizentes com a realidade da área; apoio e investimento na capacitação dos docentes e do administrativo; efetividade em relação aos problemas levados à coordenação e direção.</p>
<p><b>QUESTÃO 2.</b></p> <p><b>Cite três aspectos negativos referentes ao(s) Curso(s) em que você leciona e à instituição.</b></p>	<p>Comunicação interna; pouco incentivo à iniciação/investigação científica; desnivelamento acadêmico dos alunos; necessidade de melhorar a internet nos laboratórios e rede <i>wireless</i> em todo o campus; metodologia de ensino e avaliação tradicionais utilizadas por alguns professores; carga-horária de algumas disciplinas; diários de classe manuais; necessidade de ampliar as atividades de extensão; falta de ar condicionado nas salas de aula e laboratórios; falta de incentivo à participação em congressos; desinteresse e postura dos alunos; instabilidade de carga-horária e disciplinas dos professores; critérios de</p>

	avaliação em três etapas; ausência de local específico na IES para simulação do júri popular.
<b>QUESTÃO 3 .</b>  <b>Segundo a sua visão, o que poderia ser feito para melhorar a qualidade do(s) Curso(s) em que você leciona e da Instituição em geral.</b>	Maior incentivo em extensão e pesquisa; continuar investindo no relacionamento interpessoal; melhoria das salas de aula; instalação de ar condicionado nas salas de aula e laboratórios; diminuição das etapas de avaliação no semestre; maior envolvimento dos alunos; melhorar a comunicação interna; repassar os horários aos professores com antecedência; solicitar a disponibilidade dos professores; informatizar os procedimentos, modernizar os recursos utilizados e implantar o diário eletrônico; continuar investindo na infraestrutura; criar espaço para realização de júri simulado; oferecer mais palestras voltadas para o mercado de trabalho; ampliar campos de estágio dos cursos.

- Corpo Discente (Alunos)

Total de discentes que responderam ao questionário: 1.067 discentes.

<b>QUESTÕES</b>	<b>RESULTADOS CONSOLIDADOS (Corpo Discente)</b>
<b>QUESTÃO 1.</b>  <b>Aspectos positivos referentes ao seu Curso e à Instituição.</b>	Boa infra-estrutura; matrizes curriculares atualizadas e adequadas; cumprimento dos planos de ensino propostos; adequados métodos de ensino e avaliação; disponibilidade de recursos didáticos; bons laboratórios e bem equipados; ótimos funcionários, educados, prestativos e atenciosos; biblioteca ampla, com qualidade e bom acervo; carga horária satisfatória; salas de aulas amplas; cursos que são referência no mercado; coordenação qualificada, dedicada e de bom relacionamento; docentes preparados, experientes, titulados, capacitados e com disponibilidade; bom campo de estágio; inserção do aluno na comunidade; cursos com referência no mercado de trabalho; ensino de qualidade; workshops, congressos, jornadas acadêmicas, simpósios e palestras; boas aulas práticas e teóricas; projetos de extensão; instituição com muito boas referências; quadra poliesportiva; adequação às exigências do MEC; IES com preocupação social e com ações efetivas; reuniões com diretor acadêmico; bom relacionamento entre alunos, professores, coordenadores e diretor; bom horário de



	funcionamento da IES; limpeza e conservação; busca constante de melhoramentos; IML (Instituto Médico Legal) funcionar dentro da instituição; boa localização da IES.
<b>QUESTÃO 2.</b>  <b>Aspectos negativos referentes ao(s) curso(s) em que estuda e/ou atua e à Instituição</b>	Melhorar o atendimento nos setores de protocolo, secretaria e financeiro; ampliar e atualizar o acervo bibliográfico; melhorar a infraestrutura do Bloco G (Objetivo); alguns professores sem compromisso; mensalidades sem desconto; falta de oferta do FIES; acesso insuficiente à internet ( <i>wireless</i> ); manutenção em algumas salas de aula; melhorar os computadores da biblioteca; barulho nos corredores das salas de aula; necessidade de ampliar oportunidades de estágio; comunicação interna; atualizar os equipamentos de alguns dos laboratórios de informática; necessidade de ampliar projetos de extensão e visitas técnicas.
<b>QUESTÃO 3.</b>  <b>Sugestões do que pode ser feito para melhorar a qualidade de seu curso e da Instituição em geral.</b>	Desburocratizar e facilitar o processo de matrícula e sua disponibilização <i>on-line</i> ; melhorar atendimento do setor financeiro, secretaria e protocolo; ampliar e atualizar acervo bibliográfico; melhorar a comunicação interna; melhorar a estrutura do internato na Medicina; ampliar os projetos de extensão e visitas técnicas; ampliar o investimento em tecnologia nos laboratórios de informática; instalar mais tomadas para uso de computador pessoal nas salas de aula; ampliar a abrangência da rede <i>wireless</i> ; melhorar os computadores da biblioteca; promover reformas e melhorias no Bloco G (objetivo); melhorar o acompanhamento do estágio; reuniões periódicas da coordenação de cursos com as turmas; incentivar os alunos para trabalhos extracurriculares; melhoria na comunicação interna; disponibilizar FIES; instalar ar condicionado nos laboratórios; promover novos investimentos; investir em mais tecnologia nos laboratórios de informática; ampliar a programação de aulas práticas; aumentar a abrangência da rede <i>wireless</i> ; melhorar o portal universitário; melhorar a infraestrutura; ampliar as atividades práticas; promover capacitação para funcionários e professores; instalar ar condicionado nas salas de aula.

- Corpo Técnico-Administrativo (funcionários/colaboradores)

Total dos técnico-administrativos que responderam ao questionário: 91 técnico-administrativos.

QUESTÕES	RESULTADOS CONSOLIDADOS (Corpo Técnico-Administrativo)
<p><b>QUESTÃO 1.</b></p> <p><b>Aspectos positivos referentes ao setor que trabalha e à Instituição.</b></p>	<p>União entre colaboradores; facilidade na comunicação; responsabilidade; boa relação com superiores; comprometimento; regularidade de pagamento; cumprimento das obrigações trabalhistas; boa relação com alunos e a sociedade; capacitação de docentes; trabalho em equipe; respeito com os funcionários; clareza e eficiência na comunicação interna e externa; ambiente agradável; organização; limpeza; dentre outras.</p>
<p><b>QUESTÃO 2.</b></p> <p><b>Aspectos negativos referentes ao setor que Trabalha e à Instituição.</b></p>	<p>Realização de tarefas de outros setores; salários inferiores a tabela de mercado das empresas; vale alimentação; falta de comunicação entre setores; estrutura física antiga; alguns computadores defasados; poucos colaboradores no setor para a quantidade de tarefas; falta oportunidade de crescimento; defeitos constantes no sistema operacional; falta ventiladores e ar condicionado; falta uniformes; dentre outras.</p>
<p><b>QUESTÃO 3.</b></p> <p><b>Sugestões do que pode ser feito para melhorar a qualidade do setor que trabalha e da Instituição em geral.</b></p>	<p>Investimentos em infraestrutura; melhorar os computadores; reajuste salarial de alguns cargos; uniformes para os funcionários; instalação de ar condicionado nos setores; vale alimentação; diálogo entre os funcionários e seus superiores; investimento em treinamentos para os funcionários; dentre outras.</p>

## 1.2 - CONSIDERAÇÕES SOBRE OS RESULTADOS

### 1.2.1 - Questões Objetivas (Fechadas) *on-line*

Considerando os conceitos ÓTIMO, BOM, REGULAR, FRACO E RUIM, merecem maior atenção para conseqüentes medidas criteriosas, as questões seguintes:

EIXO 2 (Desenvolvimento Institucional) - 3ª Dimensão – Questão 13 (Questionário dos Discentes): Atendimento a alunos carentes (Conceito Regular 25,91%);

EIXO 3 (Políticas Acadêmicas) - 2ª Dimensão – Questão 11 (Questionário dos Docentes): Participação de alunos em projetos de extensão (Conceito Regular 34,43%);  
EIXO 5 (Infraestrutura) - 7ª Dimensão – Questão 27 (Questionário dos Discentes): Condições físicas dos prédios (Conceito Regular 29,12%).

### **1.2.2 - Questões Subjetivas (Abertas) *on-line***

Considerando as respostas abertas da comunidade acadêmica, merecem maior atenção para conseqüentes medidas criteriosas os seguintes aspectos abordados pelos avaliadores:

Comunicação interna; pouco incentivo à iniciação/investigação científica; desnivelamento acadêmico dos alunos; necessidade de melhorar a internet nos laboratórios e rede *wireless* em todo o *campus*; metodologia de ensino e avaliação tradicionais utilizadas por alguns professores; alguns professores sem compromisso; carga-horária de algumas disciplinas; diários de classe manuais; falta de ar condicionado nas salas de aula e laboratórios; falta de incentivo à participação em congressos; desinteresse e postura dos alunos; instabilidade de carga-horária e disciplinas dos professores; critérios de avaliação em três etapas; ausência de local específico na IES para simulação do júri popular; melhorar o atendimento nos setores de protocolo, secretaria e financeiro; ampliar e atualizar o acervo bibliográfico; melhorar a infraestrutura do Bloco G (Objetivo); mensalidades sem desconto; falta de oferta do FIES; manutenção em algumas salas de aula; melhorar os computadores da biblioteca; barulho nos corredores das salas de aula; necessidade de ampliar oportunidades de estágio; atualizar os equipamentos de alguns dos laboratórios de informática; necessidade de ampliar projetos de extensão e visitas técnicas; Realização de tarefas de outros setores; salários inferiores a tabela de mercado das empresas; vale alimentação; falta de comunicação entre setores; estrutura física antiga; modernizar os computadores de alguns setores administrativos; poucos colaboradores no setor para a quantidade de tarefas; falta oportunidade de crescimento; defeitos constantes no sistema operacional; falta ventiladores e ar condicionado nos setores administrativos; falta de uniformes.

Sugestões: Maior incentivo em extensão e pesquisa; continuar investindo no relacionamento interpessoal; melhoria das salas de aula; instalação de ar condicionado nas salas de aula e laboratórios; instalação de ar condicionado nos setores administrativos; diminuição das etapas de avaliação no semestre; maior envolvimento

dos alunos; melhorar a comunicação interna; repassar os horários aos professores com antecedência; solicitar a disponibilidade dos professores; informatizar os procedimentos, modernizar os recursos utilizados e implantar o diário eletrônico; continuar investindo na infraestrutura; criar espaço para realização de júri simulado; oferecer mais palestras voltadas para o mercado de trabalho; ampliar campos de estágio dos cursos; Desburocratizar e facilitar o processo de matrícula e sua disponibilização *on-line*; melhorar atendimento do setor financeiro, secretaria e protocolo; ampliar e atualizar acervo bibliográfico; melhorar a comunicação interna; melhorar a estrutura do internato na Medicina; ampliar os projetos de extensão e visitas técnicas; ampliar o investimento em tecnologia nos laboratórios de informática; modernizar os computadores dos setores administrativos; modernizar os computadores da biblioteca; instalar mais tomadas para uso de computador pessoal nas salas de aula; ampliar a abrangência da rede wireless em todo o *campus*; promover reformas e melhorias no Bloco G (objetivo); melhorar o acompanhamento do estágio; realizar reuniões periódicas da coordenação de cursos com as turmas; incentivar os alunos para trabalhos extracurriculares; melhoria na comunicação interna; disponibilizar FIES; promover novos investimentos; investir em mais tecnologia nos laboratórios de informática; ampliar a programação de aulas práticas; melhorar o portal universitário; melhorar a infraestrutura; ampliar as atividades práticas; promover capacitação para funcionários e professores; reajuste salarial de alguns cargos; uniformes para os funcionários; instalação de ar condicionado nos setores; vale alimentação; diálogo entre os funcionários e seus superiores; investimento em treinamentos para os funcionários.

### **1.3 - DIAGNÓSTICO**

O diagnóstico desenvolvido a seguir baseou-se nas questões respondidas em cada dimensão, inseridas nos cinco eixos da avaliação, ou seja, nos indicadores institucionais e nas pesquisas quantitativas (questões objetivas e subjetivas) realizadas neste 2º Ciclo da Autoavaliação Institucional (em andamento) da Faculdade Presidente Antônio Carlos de Araguari.

A finalidade do diagnóstico (pontos fortes e fracos, oportunidades e ameaças) é servir de apoio para elaboração do Plano de Metas e Ações propostas pela CPA, ao final deste 2º Ciclo, o qual será um instrumento de planejamento para algumas atividades da IES e um compromisso de melhoria institucional.

A Comissão Própria de Avaliação - CPA procurou destacar no diagnóstico os pontos que foram julgados pertinentes devido às informações coletadas nos diversos instrumentos utilizados, até o momento, como análise da Faculdade. De forma alguma, busca-se com isso exaurir todos os pontos a serem colocados como metas em um planejamento institucional, vez que o processo inclusive ainda está em andamento. Há várias atividades que também merecerão destaque no momento de desenvolver o Plano de Metas e Ações devido à necessidade observada no cotidiano pelos gestores da IES. Estas informações também não refletem um consenso da comunidade acadêmica, são pontos muitas vezes observados por grupos de pessoas que se manifestaram através dos instrumentos avaliativos, tais informações passaram pelo filtro da CPA que as considerou, até então, como importantes para a melhoria institucional.

### 1.3.1 - PONTOS FORTES

Eixos	Dimensão
Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	- 8ª Dimensão: Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da Autoavaliação Institucional.
Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.	- 1ª Dimensão: A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); - 3ª Dimensão: Responsabilidade Social.
Eixo 3: Políticas Acadêmicas.	- 2ª Dimensão: A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação e a extensão; - 4ª Dimensão: A comunicação com a sociedade; - 9ª Dimensão: Políticas de atendimento aos estudantes.
Eixo 4: Política de Gestão.	- 5ª Dimensão: As políticas de pessoal; - 6ª Dimensão: Organização e gestão; - 10ª Dimensão: Sustentabilidade financeira.
Eixo 5: Infraestrutura.	- 7ª Dimensão: Infraestrutura.

--	--

### 1.3.2 - PONTOS FRACOS OU DEBILIDADES

Eixos	Dimensão	Descrição
Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.	- 3ª Dimensão: Responsabilidade Social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Prioritariamente: Melhorar o atendimento a alunos carentes - (Conceito Regular 25,91%);</u></li> <li>- Oferecer FIES.</li> </ul>
Eixo 3: Políticas Acadêmicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2ª Dimensão: A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação e a extensão;</li> <li>- 4ª Dimensão: A comunicação com a sociedade;</li> <li>- 9ª Dimensão: Políticas de atendimento aos estudantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Prioritariamente: Ampliar a participação dos alunos em projetos de extensão - (Conceito Regular 34,48%);</u></li> <li>- Aperfeiçoar os sistemas de acompanhamento, avaliação e informação das atividades extensionistas para a comunidade interna e externa;</li> <li>- Continuar oferecendo aperfeiçoamento docente continuado semestralmente;</li> <li>Continuar oferecendo capacitação para o corpo técnico-administrativo semestralmente;</li> <li>- Incentivar práticas pedagógicas inovadoras;</li> <li>- Proporcionar maior incentivo para iniciação/investigação científica;</li> <li>- Ampliar campo e oportunidades de estágio;</li> <li>- Analisar as condições de supervisão e controle de estágio;</li> <li>- Ampliar as visitas técnicas;</li> <li>- Proporcionar maior incentivo para a participação em eventos externos (congressos, cursos, simpósios e outros);</li> <li>- Aperfeiçoar estratégias e processos de comunicação interna</li> </ul>

		<p>e externa;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melhorar o atendimento e eficiência nos setores de Protocolo, Secretaria e Financeiro;</li> <li>- Desburocratizar os processos;</li> <li>- Desburocratizar o processo de matrícula e oportunizar sua disponibilização <i>on-line</i>;</li> <li>- Implementar políticas efetivas de acompanhamento de egressos.</li> </ul>
Eixo 5: Infraestrutura.	- 7ª Dimensão: Infraestrutura.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Prioritariamente: Melhorar condições físicas dos prédios, especialmente do Bloco G (Objetivo) – (Conceito Regular 29,12%);</u></li> <li>- Melhorar a internet nos laboratórios;</li> <li>- Ampliar a abrangência da rede <i>wireless</i> em todo o <i>campus</i>;</li> <li>- Necessidade de atualização de equipamentos e recursos nos laboratórios de informática;</li> <li>- Instalação de ar condicionado nas salas de aula, laboratórios e setores administrativos;</li> <li>- Melhorar os computadores da biblioteca;</li> <li>- Melhorar os computadores dos setores administrativos;</li> <li>- Atualizar e ampliar o acervo bibliográfico.</li> </ul>

### 1.3.3 - OPORTUNIDADES

**Cursos.** Abertura de Cursos na área das Engenharias (e outras), possibilitando a ampliação da oferta de novas vagas, bem como uma maior divulgação da Faculdade em todo o Estado.

**Institucional.** A Faculdade possui imagem pública de instituição séria, de qualidade e focada no ensino, de forma a oferecer adequada formação profissional aos seus acadêmicos.

**Parcerias.** A localização da Faculdade, região do Triângulo Mineiro, possibilita a criação de parcerias diversas, intercâmbio e estágios entre as cidades circunvizinhas.

#### **1.4.4 - AMEAÇAS**

**Localização.** Devido à localização da Faculdade, região do Triângulo Mineiro, há uma enorme concorrência, devido à existência de muitas IES, especialmente privadas, com ênfase para a cidade vizinha de Uberlândia. Fator que inclusive tem comprometido o sucesso da oferta de cursos de Pós-Graduação em nossa instituição.

**Nível dos estudantes egressos do Ensino Médio.** De modo geral o nível escolar dos estudantes egressos do Ensino Médio público, de onde emerge nossa maior demanda é baixo, se comparado ao nível dos alunos egressos da rede privada (demanda das universidades federais). É importante considerar também, que os referidos estudantes, em maioria possuem menor poder aquisitivo, portanto são trabalhadores, havendo necessidade de que a instituição faça análise de viabilidade para a oferta de cursos, valores de mensalidade e necessidades do mercado regional.